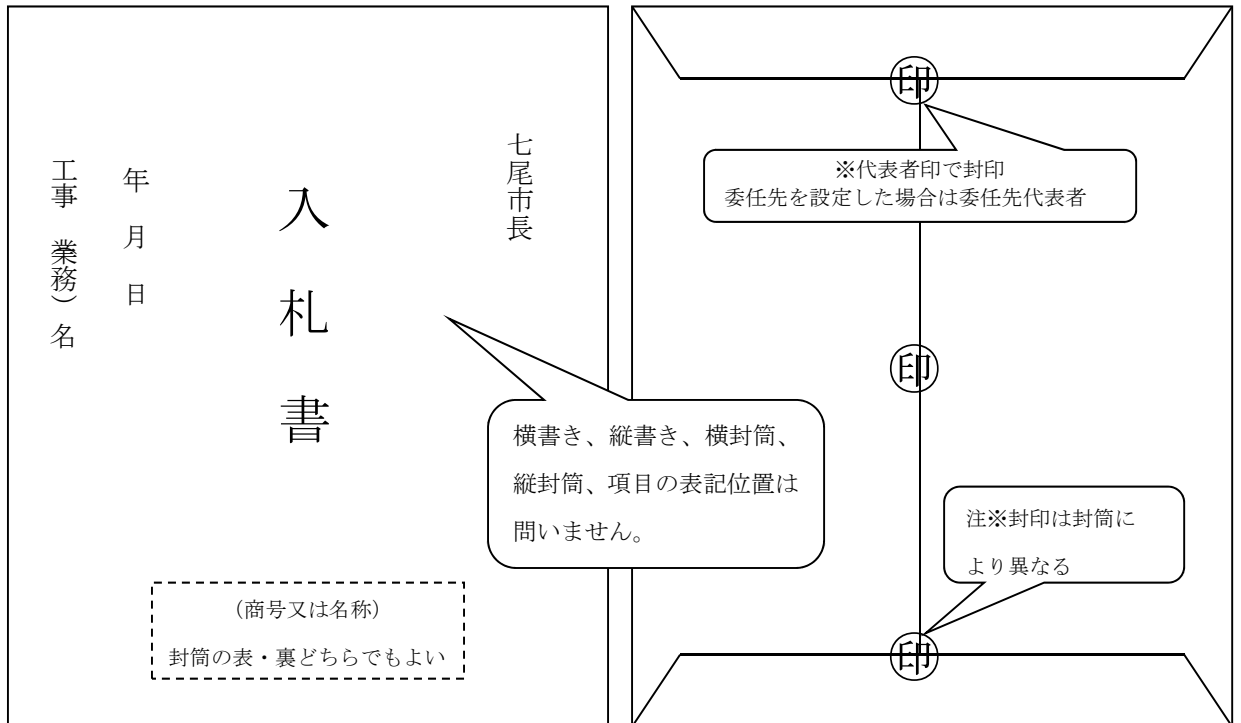


入札書等についての留意点

① 入札書の封筒の例



★封筒について

①縦書き、横書き、縦封筒、横封筒問わず。

②封筒には ●七尾市長名
●入札書の表記
●入札日付
●工事（業務）名
●商号又は名称 を記入してください。（表記（印刷）位置は問

わず)

③封筒の封印は、代表者印（委任先を設定した場合は、委任先代表者。代理人の有無関係なし）で押印すること。

④封筒のサイズは角2号以内とすること。

②-1 入札書（紙入札案件用）の例

The diagram shows a bid form titled "入札書（第 回）". It includes a grid for the bid amount, a section for the bid name, a date field, and a section for the bidder's details. Callouts provide instructions for each field.

金額の前に¥を記入

入札書（第 回）

件名を記入

但し、
として

上記のとおり入札します。

入札日を記入

年 月 日
七尾市長

入札者
住所
商号又は名称
代表者氏名
代理人氏名

社印及び代表者印

印

印

代理人で入札する場合、必須

★入札書について

①日本工業規格で定めるA4判で作成すること。

②入札書には ●入札金額（金額の前に¥を記入）

●商号又は名称、住所及び代表者名

●入札日 ●競争入札参加申請書の届出印（以下、届出印）

●工事（業務）名

※代理人が入札する場合は、代理人氏名を記入し代理人印を押印すること。

（代理人印のみの入札書は不可。）

② - 2 入札書（電子入札及び郵便入札案件用）の例

入札書（第 回）

金額の前に¥を記入

件名を記入

但し、
として

任意の3桁のくじ番号を記入

くじ入力番号 (...)

上記のとおり入札します。

入札日を記入

年 月 日
七尾市長

入札者
商号又は名称
代表者氏名
代理人氏名

社印及び代表者印

印

印

代理人で入札する場合、必須

★入札書について

①日本工業規格で定めるA4判で作成すること。

②入札書には ●入札金額（金額の前に¥を記入）

●商号又は名称、住所及び代表者名

●くじ入力番号（数字3桁）

●入札日 ●競争入札参加申請書の届出印（以下、届出印）

●工事（業務）名

※代理人が入札する場合は、代理人氏名を記入し代理人印を押印すること。

（代理人印のみの入札書は不可。）