

# 共同入札者持分内訳書

令和 年 月 日

七尾市長あて

令和 年 月 日に公売参加申し込みを開始した下記公売財産の売却区分番号のインターネット公売において、次の公売財産の入札に当たり、共同入札者全員を代表して入札手続等を行う者（公売保証金及び買受代金の領収証書のあて名となる者等）として、次のとおり共同入札代表者を定めたので提出します。

|             |   |   |
|-------------|---|---|
| 公売財産の売却区分番号 | 第 | 号 |
|-------------|---|---|

|         | 住所（所在地） | フリガナ   | 持 分 |
|---------|---------|--------|-----|
|         |         | 氏名（名称） |     |
| 共同入札代表者 | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |
| 共同入札者   | 〒 ー     |        |     |

※共同入札者が8名以上の場合は、記載できない共同入札者全員を別紙に記載し、共同入札者持分内訳書に貼付して提出ください。

## （注意事項）

1 共同入札者持分内訳書は、入札を行う公売財産ごとに作成してください。

※共有できない公売財産についての共同入札はできません。

2 字体は鮮明にし、インク又はボールペンで書いてください。

3 共同入札者は、共同入札に参加される全ての者を記載してください。

また、公売財産の持分についても、必ず記載してください。

4 書き損じたときは、訂正をしないで新しい用紙を作成してください。